

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JACQUELINE DILIANA GALLARDO OROZCO</u>	CUI:	<u>2692 88740 0102</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1002-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1075-2021</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>90919548</u>
Número de Factura:	<u>1047282127</u>	Serie:	<u>DD659F71</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 43,064.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/10/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se asesoró en la revisión, notificación y formación de expedientes de cotización, licitación y otros que le sean requeridos a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- Se asesoró y orientó en los asuntos de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes ante instituciones públicas y privadas;
- Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos en la elaboración de demandas, denuncias, evacuación de audiencias y todos los procesos legales que fueren procedentes y de interés para la Dirección General de las Artes;
- Se asesoró en la revisión de contratos, convenios y otros documentos legales que deba suscribir la Dirección General de las Artes.
- Se asesoró en la elaboración de resoluciones, opiniones Jurídicas, dictámenes jurídicos que sean requeridos por la Dirección General de las Artes, sus dependencias e instituciones.
- Se asesoró en la elaboración de proyectos de Acuerdos Ministeriales, Gubernativos, Reglamentos, Contratos, Convenios y Manuales en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- Se asesoró en la logística de la organización y ejecución de reuniones dentro y fuera del Ministerio, relacionados con asuntos atinentes de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- Otras actividades afines a su contrato.

JACQUELINE DILIANA GALLARDO OROZCO

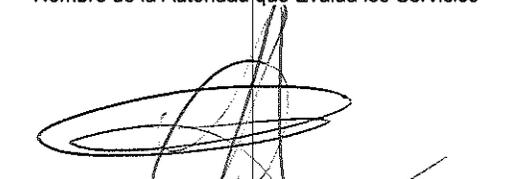
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LIC. ERICK ORLANDO SALAZAR COYOY

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JACQUELINE DILIANA GALLARDO OROZCO</u>	CUI:	<u>2692 88740 0102</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1002-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1075-2021</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>90919548</u>
Número de Factura:	<u>1047282127</u>	Serie:	<u>DD659F71</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15.000.00</u>	Período del Informe:	<u>05/10/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 43,064.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/10/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Objetivos del Contrato:

“LA PROFESIONAL” se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Desarrollo Ordenado de las Actividades realizadas durante el periodo comprendido:

- a) Asesorar en la revisión, notificación y formación de expedientes de cotización, licitación y otros que le sean requeridos a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- b) Asesorar y orientar en los asuntos de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes ante instituciones públicas y privadas;
- c) Asesorar a la Delegación de Asuntos Jurídicos en la elaboración de demandas, denuncias, evacuación de audiencias y todos los procesos legales que fueren procedentes y de interés para la Dirección General de las Artes;
- d) Asesorar en la revisión de contratos, convenios y otros documentos legales que deba suscribir la Dirección General de las Artes.
- e) Asesorar en la elaboración de resoluciones, opiniones Jurídicas, dictámenes jurídicos que sean requeridos por la Dirección General de las Artes, sus dependencias e instituciones.
- f) Asesorar en la elaboración de proyectos de Acuerdos Ministeriales, Gubernativos, Reglamentos, Contratos, Convenios y Manuales en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- g) Asesorar en la logística de la organización y ejecución de reuniones dentro y fuera del Ministerio, relacionados con asuntos atinentes de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- h) Otras actividades afines a su contrato.

JACQUELINE DILIANA GALLARDO OROZCO
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. ERICK ORLANDO SALAZAR COYOY
Nombre de la Autoridad que Eyalua los Servicios

Firma y Sello de la Autoridad que Eyalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECIOS /
Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de resultados de actividades siendo el siguiente:

Table with 4 columns: Field Name, Contractor Information, CUI, and Agreement Details. Includes fields like Nombre completo del Contratista, Número de contrato, Servicios, etc.

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Objetivos del Contrato:

LA PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se asesoró en la realización y revisión de contratos sub-grupo 18 para los renglones presupuestarios 185,187,189, 188 y 151, y adendas de dichas contrataciones.
b) Se asesoró en la revisión de eventos de cotización y licitación a cargo de la Dirección General de las Artes, tales como evento MCD-DGA-CCMAA-COT-01-2021 -NOG- 13930060, así como en la realización de resoluciones para dichos eventos.
c) Se asesoró en la revisión de convenios de transferencia financiera de conformidad a los compromisos de la Dirección General de las Artes, tales como los convenios de la iniciativa "APOYARTE 2021".
d) Se asesoró en la elaboración y revisión de proyectos de Acuerdos Ministeriales, como el de la iniciativa "APOYARTE 2021".
e) Se asesoró en la procuración de casos laborales y penales asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos ante los juzgados laborales y el Ministerio Público.
f) Se asesoró en la realización de documentos oficiales legales y administrativos, como contestación de demandas, interposición de apelaciones y evacuación de vistas, así como oficios, conocimientos y providencias para el cumplimiento de los deberes de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
g) Se asesoró en la realización y revisión de resoluciones administrativas de la Dirección General de las Artes.

JACQUELINE DILIANA GALLARDO OROZCO

Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Jacqueline Diliana Gallardo Orozco

Firma de Contratista

LIC. ERICK ORLANDO SALAZAR COYOY

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios

Handwritten signature and official stamp of Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes